

土地売買等届出書

提出日を記入してください

令和〇〇年〇〇月〇〇日

磐田市長

権利取得者(譲受人)

住所 〒△△△-△△△△
〇〇県〇〇市△△町××番地

※代理人による届出の場合には、委任状(任意様式)を添付してください

2 氏名 〇〇株式会社
代表取締役 〇〇 × × ※押印不要
(担当者) 総務課 〇〇 × ×
電話 △△△-△△△-△△△△

Table with 2 columns: 市町村名, 区分, 受理番号, 処理番号. Values include 〇〇市, 所・地・貸・他, 〇〇年〇〇月〇〇日, etc.

1 譲受人の業種に〇を付けてください

Table with 2 columns: 譲受人業種, 業種. Values include 1 不動産業, 2 建設業, etc.

国土利用計画法第23条第1項の規定に基づき、土地に関する所有権(地上権・賃借権・その他)の移転(設定)をする契約の締結について、下記のとおり届け出ます。

記

Main application form with multiple sections: 契約の相手方, 土地の所在, 権利以外, 土地等に関する事項, 対価, 用途等, 備考. Includes various tables and text boxes for registration details.

※ 1 ~ 10 は、次ページの「●記入上の注意」を参照してください。

届出に係る土地に関する権利の移転又は設定をする契約と一体とみなされる契約(土地に関する契約に付随し又は相当因果関係を有すると認められる支出を内容とする契約(例: 営業補償、移転料)を行った場合には、記載してください。

●記入上の注意

1. ※印のあるところには記載しないこと。
2. 「氏名」の欄には、法人にあっては、その名称及び代表者の氏名を記載すること。
3. 「番号」の欄の番号に対応して、一筆の土地ごとに記載すること。
4. 「地目」の欄には、田、畑、宅地、山林等の区分により記載すること。
5. 「概要」の欄には、建築物その他の工作物にあっては、延べ面積、構造、使用年数等を、木竹等にあっては、樹種、樹齢等を記載すること。
6. 「移転又は設定の態様」の欄には、売買、交換等の登記原因の区分により記載すること。
7. 「利用目的」の欄には、用途、規模等当該土地の利用目的を可能な限り詳細に記載すること。
8. 「人工面率」の欄には、利用目的に係る土地の面積に占める樹林地、草地、水辺地、岩石地及び砂地(農地、採草放牧地及び芝生、庭園木等の植栽された土地を除く。)以外の土地の面積の割合の現況及び計画を記載すること。
9. 「計画人口」の欄には、住宅団地における想定人口等を記載すること。
10. 「その他参考となるべき事項」の欄には、土地に関する権利の移転又は設定と併せて権利の移転又は設定をする工作物等以外の工作物等に関する事項その他を記載すること。