

令和 年度

※	行政区	所有者コード

種類別明細書（増加資産・全資産用）

所有者名	枚のうち
	枚目

事業種目	個人・法人
------	-------

行 番 号	※ 資産 の 種 類	※ 資産 コ ー ド	資 産 の 名 称 等	数 量	取得年月			(イ) 取得価額				耐 用 年 数	※ 減 価 残 存 率	(ハ) 価 額				※ 課 税 標 準 の 特 例		※ 課 税 標 準 額				増 加 事 由	摘 要	
					年 号	年	月	十 億	百 万	千	円			十 億	百 万	千	円	率	コ ー ド	十 億	百 万	千	円			
01												0.												1・2 3・4		
02												0.													1・2 3・4	
03												0.													1・2 3・4	
04												0.													1・2 3・4	
05												0.													1・2 3・4	
06												0.													1・2 3・4	
07												0.													1・2 3・4	
08												0.													1・2 3・4	
09												0.													1・2 3・4	
10												0.													1・2 3・4	
11												0.													1・2 3・4	
12												0.													1・2 3・4	
13												0.													1・2 3・4	
14												0.													1・2 3・4	
15												0.													1・2 3・4	
16												0.													1・2 3・4	
17												0.													1・2 3・4	
18												0.													1・2 3・4	
19												0.													1・2 3・4	
20												0.													1・2 3・4	
				小 計																						

注意 「増加事由」の欄は、1 新品取得、2 中古品取得、3 移動による受入れ、4 その他 のいずれかに○印を付けてください。
「取得年月」の年号の欄は、令和分は5、平成分は4、昭和分は3を記入してください。

磐 田 市