様式第９号（第１２条関係）

副業・兼業人材活用促進事業費補助金の事業実績報告書

１　事業実績概要

⑴　副業・兼業人材

|  |  |
| --- | --- |
| 副業・兼業人材  氏名（ふりがな） | 静岡　一郎（しずおか　いちろう） |
| 業務委託期間 | 令和６年６月１日　～　　令和７年１月３１日 |

⑵　副業・兼業人材活用実績

|  |  |
| --- | --- |
| 副業・兼業人材の業務内容 | ・○○のマーケティングプランを策定し、ECサイトの構築からマーケティングの実行を社員と共に行った。  ・最適なシステム選定からインターフェイスイメージ策定等のプロジェクトマネジメント  ・運用フェーズでの、WEB広告の運用や外部ECサイトへの出店等の検討も含めたセールスマーケティングのサポート  ・社労士と連携し勤怠状況を確認のうえ、改善のプロジェクトリーダーとして、進行・スケジュール管理を行った。  ・デジタコでの管理をもとに運転日報のクリア化 |
| 活用  スケジュール | ※委託期間までの実績及び予定を記入してください  ７月～８月（実績）  ・商材のマーケティングプランの策定  ・ECサイトの構築に向け、最適システムの選定及びインターフェイスイメージの策定  ９月～10月（実績）  ・WEB広告の運用や外部ECサイトへの出店、運用に必要なメンテナンス作業を社員へ伝授  11月～１月（予定）  ・時間管理制度の運用にて、就業規則の改善、評価制度の策定 |
| 既存社員との  連携 | ・社内メンバーとリモートにて週1～2日ミーティングを行い、ECサイトの構築からマーケティングプランの策定を行った。  ・月1回の訪問対応を行うことで、メンバーとの距離も縮まり、課題が共有され実状に合わせた管理制度策定が図られた。 |

２　補助対象事業完了年月日

　　　令和６年　１１月　３０日