

教育実習許可願

令和 年 月 日

磐田市立 園長 様

実習生氏名
年 月 日生 性別 ()
現住所
実家等
連絡先

わたくしは、幼稚園保育園課及び実習園の方針と指導に従い、教育実習の目的を達成するよう全力をつくします。また、園児に対する責任を自覚して、教育活動に支障を来たさないよう、厳粛に服務することを保証人を立てて誓いますので教育実習の許可を願います。

実習者

希望実施園	磐田市立 園
ふりがな 氏名・年齢	(歳)
実習期間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
在 学 校	大学 学部 科(専攻) 学年
出 身 校	幼稚園 年卒 小学校 年卒 中学校 年卒 高等学校 年卒

保証人 住 所 氏名
(実習生との間柄)

許 可 書

本園での教育実習を許可します。

令和 年 月 日

磐田市立 園長

注 意 事 項

- 1 下宿をしている者は、現住所に下宿先住所を記入する。
- 2 保証人をたて実習に臨む。
- 3 実習園については、希望外になることもある。
- 4 実習希望期間について、園運営上変更することがある。
- 5 実習受け入れ園長の許可をもって実習の許可とする。
- 6 園長の許可に当たっては次の受け入れ条件に該当する者であることを確認すること。
 - ① 受け入れ園で園運営上支障がないと認める者。
 - ② 教職に就く意志があること。
 - ③ 実習年度以降、磐田市の採用試験を受験する者。
 - ④ 原則として市内幼・小・中の出身者又は市内在住の者。
- 7 実習中において教職への適正を欠くものと園長が判断した場合、実習を中止することができる。
- 8 上記6の②に該当しなくなった場合、理由によっては以後該当大学の実習生受け入れを行わないことがある。

サービスに関して

- 1 挨拶は、園児はもちろんのこと地域の方、保護者、職員、来客、業者に進んでする。
 - 2 言葉づかいは品性の表れであるので、正しい言葉づかいをする。
 - 3 服装は清潔で好感のもてるものが良い。
- ※ 個人情報に関わる事や保育内容が外部に漏れることがないように、十分注意する。(ライン、ブログ、インターネットなどで情報を流すことは、個人情報保護法に定められていることに関連するので厳禁。)

〔教育実習申し込み手順〕

※実習希望園へ本人が電話で打診

