

令和 8 年度 磐田市役所本庁舎 日直業務委託
仕様書

1 業務の目的

戸籍届出の受付、電話対応等の受付事務を行い、市民サービス向上を図ることを目的とする。

2 日直業務の実施日、勤務時間、勤務場所及び履行期間

(1) 実施日：土曜日、日曜日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）

(2) 勤務時間：8：20～17：00（休憩1時間を含む。）

ただし、8：20～8：30は、勤務の準備及び引継ぎの時間とする。

(3) 執務場所：磐田市役所本庁舎1階 宿直室

(4) 履行期間：令和8年4月1日から令和11年3月31日まで

3 主な委託業務内容

- (1) 各種届出書（死亡届を除く戸籍届出書）の簡易審査、受領、管理及び連絡等処理
- (2) 戸籍の死亡届出に伴う簡易審査、受領、火葬予約の確認及び火葬許可証入力発行業務
- (3) 各種電話対応（市民からの問合せ対応、担当課職員への電話取次ぎ）
- (4) 戸籍届出に伴う写真撮影（婚姻届について、届出人の希望があった場合）
- (5) 動物死体処理に係る業者への連絡
- (6) 市が作成するマニュアル記載の事務
- (7) 郵便物、配送物等の受領
- (8) 非常時の担当職員等への連絡、取次ぎ
- (9) 防災FAXの受信
- (10) 物品等の貸し出し及び返却時の受領
- (11) 業務日報（日直簿）の作成
- (12) その他委託者が業務上必要と認めるもの

以上の業務については、受託者が主として行い、必要に応じて庁舎管理の警備員がサポートするものとする。

※ 以下の業務については、庁舎管理の警備員が主として行うが、必要に応じてサポートをすること。

- ① 犬・猫等動物死体の冷蔵庫保管並びに金銭の受領及び管理（つり銭の準備も含む。）
- ② 国旗等の掲揚及び降納
- ③ 入退庁者に対する管理業務

4 特記事項

- (1) 受託者は、委託者が指定する様式で業務日報の提出により、担当時間内の状況を報告し、総務課長の承認を得ること。
- (2) 受託者は、緊急連絡先の一覧表をあらかじめ作成し、履行期間前までに委託者に提出すること。また、当該一覧表に修正があった場合は、速やかに修正後の一覧表を委託者

に提出すること。

- (3) 受託者は、当月分の従事者の勤務予定表を前月までに委託者へ提出すること。なお、勤務予定に変更があった場合は、速やかに総務課へ報告すること。
- (4) 受託者は、勤務中において、名札を胸に付け身だしなみに留意すると共に、市民に対して礼儀正しく、丁寧な行動をとること。なお、受託者が使用する名札は、委託者が当該名札の雛形を受託者に提供するので、受託者において作成すること。
- (5) 受託者は、特記事項を遵守し、勤務中における個人情報の取扱いに十分注意し、戸籍届出書類の機密文書は市民課へ、その他の個人情報を含むメモその他の書類は総務課へ提出するものとする。
- (6) 受託者は、市民に対し適切な行動ができるよう、常に教育訓練に努めること。
- (7) 受託者は、勤務を同じくする磐田市が業務委託契約を締結した警備業の資格を持つ事業者と協力し、業務を執行するものとする。
- (8) 受託者は、本仕様書に示されていない細部の事項及び業務遂行上に生じた疑義について、委託者と協議し、状況に応じた指示を受け誠意をもって行うものとする。
- (9) 受託者は、契約満了前までに次期受託者が適切に業務を行うことができるよう引継ぎを行うこと。ただし、これに係る費用は受託者の負担とする。
- (10) 戸籍届出、火葬許可証に関する手続で使用する端末機器等以外の端末機器等は受託者の負担において用意すること。
- (11) 委託者は、宿直室内に防犯カメラ及び電話録音機を設置する。
- (12) 委託者は、受託者の勤務中の対応において疑義が生じた際の事実確認のため、防犯カメラの映像データ及び電話機の録音データを、必要に応じて予告なく確認することがある。また、受託者は委託者の承認を得たのち、当該データを確認することができる。
- (13) 受託者は、契約日から令和8年3月31日までの間、本件契約履行のため準備を行う必要がある場合は、委託者の承認を得て、執務場所へ立ち入ることができる。

以上

休日日直 応対件数表

		戸籍届出				受領郵便物	問合せ対応			動物の死体回収			単位: 件
		死亡届	婚姻届	その他の届	合計		電話	窓口	合計	電話	窓口	合計	
令和6年度	4月	48	14	2	64	126	13	5	18	14	5	19	紙日報(手書き)
	5月	45	12	3	60	87	6	8	14	13	6	19	
	6月	47	13	2	62	128	10	3	13	21	2	23	
	7月	30	10	3	43	5	19	7	26	0	0	0	電子日報
	8月	33	13	0	46	20	39	31	70	4	1	5	
	9月	39	14	0	53	14	43	37	80	32	4	36	
	10月	31	8	1	40	10	27	17	44	18	11	29	
	11月	32	11	1	44	11	22	17	39	17	7	24	
	12月	45	7	0	52	5	25	3	28	11	10	21	
	1月	67	12	1	80	10	29	7	36	18	6	24	
	2月	66	23	1	90	8	30	10	40	11	4	15	
	3月	42	13	0	55	6	34	8	42	11	2	13	
合計		525	150	14	689	430	297	153	450	170	58	228	
月平均		43.8	12.5	1.2	57.4	35.8	24.8	12.8	37.5	14.2	4.8	19	
日平均 合計/実働日数(122日)		4.3	1.2	0.1	5.6	3.5	2.4	1.3	3.7	1.4	0.5	1.9	

【参考】令和7年度

令和7年度	4月	30	12	0	42	1	30	7	37	6	0	6
	5月	44	23	1	68	6	32	16	48	19	0	19
	6月	34	5	0	39	1	22	19	41	11	0	11
	7月	34	9	0	43	3	24	16	40	17	0	17
合計		142	49	1	192	11	108	58	166	53	0	53
月平均		35.5	12.3	0.3	48	2.8	27	14.5	41.5	13.3	0	13.3
日平均 合計/実働日数(38日)		3.7	1.3	0	5.1	0.3	2.8	1.5	4.4	1.4	0	1.4