

令和8年度第2期磐田市事務用パソコン調達仕様書

令和8年 10 月

磐田市

目 次

第 1 部 概要

1 目的	1
2 調達物品内訳	1
3 納入期限	1
4 納入場所	1

第 2 部 機器等要求要件

5 ハードウェア機能要件	
5.1 パソコン	2
5.2 リカバリ用 SSD	2
6 ソフトウェア機能要件	2
7 製品の品質及び信頼性	2

第 3 部 導入作業

8 設定、搬入及び設置作業	3
---------------	---

第 4 部 ハードウェア保守

9 ハードウェア保守	3
------------	---

第 1 部 概要

1 目的

本仕様書は、磐田市職員が使用する一般事務用のパソコンを調達するため、調達物品、数量及び必要となる最低限の機能を示すものである。

2 調達物品内訳

(1) ハードウェア

① モバイルノートブック型パソコン 180
台

※付属品を含む

② パソコンリカバリ用 SSD 2 台

(2) ソフトウェア

日本マイクロソフト(株) Office LTSC Standard 2024 170 ライセンス

日本マイクロソフト(株) Office LTSC Professional Plus 2024 10 ライセンス

(3) ハードウェア保守費用

パソコン保守 180 台

(4) 設定設置費用

パソコンおよび付属品設定設置費用 1 式

3 納入期限

令和 8 年 12 月 28 日（月）

※搬入、設定および設置交換作業を完了すること

4 納入場所

磐田市本庁舎、西庁舎、支所、図書館、こども園、出先機関等（別表 2 のとおり）

第2部 機器等要求要件

5 ハードウェア機能要件

5.1 モバイルノートブック型パソコン

別表1のとおり

5.2 パソコンリカバリ用 SSD

- (1) ソフトウェア機能要件を満たした状態で、パソコンのリカバリができること。
- (2) リカバリに使用するマスタは2種類とすること。
- (3) ワンクリックまたは簡単な操作でリカバリができるよう自動化されたリカバリ用 SSD を作成すること。
- (4) 該当製品用のリカバリ用イメージの、CD 又は DVD を添付すること。

6 ソフトウェア機能要件

(1) オペレーティングシステム

Microsoft Windows 11Pro (64bit)

(2) インターネットブラウザ

Microsoft Edge

(3) Microsoft Office アプリケーション

Office LTSC Standard 2024

Word、Excel、PowerPoint、Outlook 機能を 32bit でインストールすること

Office LTSC Professional Plus 2024

Word、Excel、PowerPoint、Access、Outlook 機能を 32bit でインストールすること

(4) 本市共通アプリケーション

本市が別に用意する以下のアプリケーションをインストールすること。

- ・ウイルス対策ソフト
- ・ファイル圧縮解凍ソフト
- ・ファイル暗号化ソフト
- ・資産管理ソフト
- ・ドキュメントハンドリングソフト
- ・PDF ビューアソフト
- ・Microsoft 365 Access Runtime
- ・モバイルアクセス用ソフト
- ・動画閲覧ソフト
- ・インターネット閲覧ソフト
- ・ドキュメントビューアソフト
- ・ラベル印刷ソフト

7 製品の品質及び信頼性

- (1) 設置から5年間の使用に耐え得るに十分な信頼性を確保していること。
- (2) 製品の品質を保つための管理体制を有していること。なお、ハードウェアに欠陥が発見された場合に、直ちに対応策がとれること。

- (3) ハードウェア及びソフトウェアは、同一機種において過去に出荷及び稼働実績並びに高い信頼性を有する製品で、最新のものであること。
- (4) ハードウェアは、設置から5年間、当該機器及びそれを構成する部品の調達が保証されること。
- (5) ハードウェア及びソフトウェアは、それぞれ機種及びバージョン等を統一すること。
- (6) 機能追加等システムの拡張に、容易に対応が可能であること。

第3部 導入作業

8 設定、搬入及び設置作業

- (1) 作業は本市担当職員の指示に従って実施すること。
- (2) 各作業の担当者として直接連絡を取ることができる支援体制を構築すること。
- (3) 各担当者の連絡先が明記された支援体制図を作成し、提出すること。
- (4) 展開日程を作成し、提出すること。
- (5) 設定内容が確認できるよう資料を作成し、提出すること。
- (6) 作業に必要な資機材を用意すること。
- (7) 本市が指定する場所で設定作業を実施すること。なお、クローニングは、事前に調達業者の社内で行うことも可とする。
- (8) 一般業務に不必要と思われるバンドルソフト等は、インストールしないこと。
- (9) 展開開始日から起算して二週間前までに公開されたセキュリティパッチを全て適用すること。
- (10) 本市の Active Directory へ参加させること。
- (11) 展開に必要な再イメージング権行使のための Software in CSP ライセンスを取得し、作業を行うこと。
- (12) 本市が指定する設定場所ではインターネットに接続できる環境がないため、ライセンス認証等を行う際は必要な環境を用意すること。
- (13) ソフトウェアの設定を完了させ、正常な動作を確認すること。
- (14) パソコンは、マスタを3式以上作成し、本市の確認を受けた後導入端末へ複写すること。
- (15) 指示する位置へ、機器名等を記載したシールを貼付すること。
- (16) 添付品は分かりやすく分類すること。
- (17) 機器を納入場所へ運搬し設置を行い、正常な動作が行えること及びネットワークに接続できていることを確認すること。
- (18) 機器の導入により生ずる不要な梱包材及び添付品の廃棄を行うこと。
- (19) 旧機器を取り外したのち、本市が指定する保管場所へ運搬・配置すること。
- (20) 作業を遂行する上で知り得た情報は、秘密の保持に留意し漏えい防止に努めること。
- (21) その他の必要事項については、本市と協議の上作業を行うこと。

第4部 ハードウェア保守

9 ハードウェア保守

- (1) モバイルノートブック型パソコン（マウス及びＡＣアダプタを含む）は、５年間の
オンサイト保守（平日 9～17 時定額当日又は翌日訪問修理）を実施すること。

※マウス及びＡＣアダプタが含まれない場合は、予備品として以下を調達物品に含めること。

・マウス 20 台

・ＡＣアダプタ 20 台

- (2) 機器の保守拠点が静岡県内に存在し、代替保守機材を有する体制がとれること。
(3) 機器のオンサイト保守を実施するに当たり必要なハードウェアメーカーへの提出書類の作成、送付等の事務手続きを、納入期限までに遅滞なく行うこと。

別表1

導入機器	パソコン
	モバイルノートブック型パソコン
筐体	寸法 W325×D225×H20mm 以下
CPU	インテル Corei5-1335U プロセッサ以上 ※11 世代 CPU の場合は Corei7以上とすること ※変更する場合は、公式な資料を持って問い合わせること
主記憶容量	16GB 以上 ※スロットの占有状況は問わない ※メーカー純正品とすること
磁気ディスク装置	暗号化機能付フラッシュメモリ(SSD/PCIe NVMe) 256GB 以上 ※暗号化機能がない場合代替のソフトウェアで補うこと
ディスプレイ装置	・13.3 インチ以上の TFT カラー液晶ディスプレイ ・1920×1080ドット以上、1677 万色表示可能
キーボード	日本語アイソレーションキーボード
マウス	・スクロール機能を有する USB 光学式マウス又はレーザーマウス ・寸法 W60×D110×H35mm 程度 ※本体ポインティングデバイス及びクリックボタンも使用可能なこと。状況に応じて無効化できること。 ※メーカー純正品とすること
有線 LAN	10BASE-T、100BASE-TX、1000BASE-T 対応
無線 LAN	内蔵型 Wi-Fi6E、IEEE 802.11ax (2.4Gbps) 対応、IEEE 802.11 a/b/g/n/ac/ax 準拠
オーディオ機能	内蔵ステレオスピーカ・内蔵ステレオマイク
Web カメラ	内蔵(有効画素数約 92 万画素以上)
インターフェース	・オーディオ入出力(マイク入力及びヘッドフォン出力) ・USB Type-A 2つ以上 ・USB Type-C 1つ以上(DisplayPort Alternate Mode 対応) ・HDMI 出力ポート ※足りない場合は、外付けアダプタで補うこと
二要素認証	二要素認証の機能が付いたもの。種類は問わない。 ※パソコンに付属するものであればメーカー純正に限る。 ※外付けの機器について可能とするが、信頼のおけるメーカーを選択すること。選択する場合は相談すること。
バッテリー駆動時間	内蔵バッテリーを搭載、以下の時間以上のバッテリー稼動時間が確保できること ・JEITA3.0 動画再生時 7 時間、アイドル時 12 時間 ・JEITA2.0 14時間
質量	バッテリー搭載時の質量が 1,400g 未満であること
その他	・セキュリティチップ(TPM2.0)が搭載されていること。 ・電源電圧は AC100V に対応すること。 ・盗難防止用セキュリティワイヤーロックを装着可能であること。 ・グリーン購入法、国際エネルギースタープログラム規格に適合していること。 ・のぞき見防止フィルターを付属すること。 ・メーカーにおいて、法人向け製品として製造・販売されていること。 ・国内の出荷・稼働実績があり、十分に高い信頼性を有する標準的な既製品であること。 ・県内を含む主要都道府県に保守拠点があり、迅速に対応できる体制を整えたメーカーであること。

	・長期使用を想定したメーカーの万全な品質保証システムの対象とならない受託生産機、本市向け特別出荷モデル等ではないこと。
--	---

別表2

場所	部署名	台数
本庁舎	契約検査課	2
	職員課	3
	総務課	4
	財政課	1
	市民税課	3
	資産経営課	2
	資産税課	5
	収納課	12
	スポーツのまち推進課	1
	自治デザイン課	1
	議会事務局	5
	危機管理課	2
	危機管理課/インターネット・Em-net専用端末	2
	合計	43
西庁舎	DX推進課	15
	農林水産課	6
	建築住宅課	4
	都市整備課	1
	環境課	3
	学校教育課	1
	教育総務課	4
	児童生徒支援課	2
	合計	36
アイプラザ	高齢者支援課	2
	福祉政策課	4
	福祉相談課	4
	こども若者家庭センター	5
	こども未来課	2
	幼児教育保育課	4
	合計	21
福田支所	消防本部 救急課	2
	消防本部 警防課	1
	中東遠消防指令センター	1
	合計	4
竜洋支所	竜洋支所	1
	歴史文書館	4
	合計	5
豊田支所	豊田支所	2
	合計	2
その他	豊浜交流センター	1
	ごみ資源循環課	5
	医事課	10
	経営企画課	3
	病院総務課	7
	豊岡学校給食センター	2
	中央図書館	2
	竜洋図書館	1
	文化財課	1
	磐田市消防署	1
	磐田市消防署 東部分遣所	4
	豊田北保育園	1
	向笠幼稚園	2
	大藤こども園	1
	田原幼稚園	1
	磐田なかよしこども園	2
	子育て支援センター(とことこ)	1
	豊岡こども園	1
	豊岡南幼稚園	4

別表2

豊田東幼稚園	2
竜洋東こども園	1
青城小学校	1
磐田南小学校	1
豊岡南小学校	2
豊岡北小学校	2
豊田東小学校	2
豊田南小学校	1
ながふじ学府一体校	2
向陽中学校	1
城山中学校	1
神明中学校	1
南部中学校	1
磐田第一中学校	1
合計	69
総計	180